# Logowanie dla Rodziców nowo przyjętych dzieci, do Zintegrowanego Systemu Zarządzania Urzędem i Oświatą (po utworzeniu konta, przez administratora witryny, w systemie)



Drodzy Rodzice!

Logowanie będzie możliwe po utworzeniu konta (przez administratora strony) w systemie. **POJAWI SIĘ OSOBNA INFORMACJA, ŻE MOŻNA JUŻ TWORZYĆ SWOJE KONTA.**

Proszę zgodnie z poniższą instrukcją zalogować się do systemu.

**INSTRUKCJA  DLA RODZICA:**

**JAK  UZYSKAĆ  DOSTĘP DO  ZINTEGROWANEGO  SYSTEMU ZARZĄDZANIA URZĘDEM  I OŚWIATĄ  W GORZOWIE WIELKOPOLSKIM?**

**Do panelu iPrzedszkole – Panel Rodzica.**

**Zalogowanie do systemu jest niezbędne do aktywowania kart dziecka i korzystania z czytnika elektronicznego.**

Wejdź na stronę [https://aplikacje.edukacja.gorzow.pl](https://aplikacje.edukacja.gorzow.pl/)

i kliknij odsyłacz **Przywracanie dostępu do konta**.



W oknie Przywracanie dostępu jako nazwę użytkownika **wprowadź swój PESEL, adres e-mail- który został podany do informacji w przedszkolu.**. Następnie zaznacz opcję **Nie jestem robotem** i kliknij przycisk: **Wyślij wiadomość.**

W przypadku pierwszego logowania należy koniecznie wprowadzić PESEL lub e-mail.



Jeśli po kliknięciu opcji **Nie jestem robotem** rozwinie się okienko weryfikacji, wykonaj polecane czynności i kliknij przycisk **Zweryfikuj.**



Jeśli tekst lub obrazki są nieczytelne, możesz wyświetlić inne, klikając ikonę: **odśwież.** Zapoznaj się z treścią komunikatu wyświetlonego na stronie, informującego o przesłaniu na Twój adres e-mail (zapisany w systemie) wiadomości zawierającej dalsze instrukcje.



Zaloguj się do swojej poczty elektronicznej, odbierz wiadomość i przeczytaj ją. Wiadomość może trafić do skrzynki odbiorczej lub, w szczególnych przypadkach, do skrzynki wiadomości-śmieci (spamu), stąd należy sprawdzić obydwie. **W otrzymanej wiadomości może być przesłany Twój login wygenerowany przez system – zapamiętaj go.**

Kliknij znajdujący się w wiadomości link aktywacyjny – zostaniesz przekierowany na stronę, na której będziesz mógł wprowadzić swoje hasło.



Odnośnik umożliwiający przywrócenie/ nadanie hasła jest jednorazowy, tzn. wygasa po wykorzystaniu. Uzyskanie nowego odnośnika wymaga ponownego zainicjowania procedury odzyskiwania dostępu, którą można wykonywać wielokrotnie.

W oknie **Przywracanie hasła użytkownika**w polach **Nowe hasło** oraz **Powtórz nowe hasło** wprowadź swoje i kliknij przycisk **Ustaw nowe hasło**. Zaznacz opcję **Nie jestem robotem.**



**Nowe hasło musi spełniać warunki bezpieczeństwa:**

* **długość hasła musi zawierać minimum 8 znaków, w tym wielkie i małe litery, cyfry, znaki niealfanumeryczne (np. @ # ! +)**
* **może zawierać maksymalnie 3 kolejne litery użytkownika lub pełnej nazwy użytkownika (imienia i nazwiska),**
* **nie może się powtórzyć przy kolejnej zmianie.**

Jeśli po kliknięciu opcji**Nie jestem robotem** rozwinie się okienko weryfikacji, wykonaj polecane czynności i kliknij przycisk **Zweryfikuj.** O prawidłowej autoryzacji użytkownika świadczy komunikat:



**Po aktywacji konta przez Rodziców/opiekunów prawnych Moduł dla Rodzica w systemie iPrzedszkole zapewnia :**

* bieżące monitorowanie należności, historii wpłat, zaległości lub nadpłat,
* wydruk przelewów lub skopiowanie danych do przelewu,
* bieżący dostęp do planowanych tygodniowych jadłospisów,
* dostęp do tablicy ogłoszeń z ważnymi informacjami zamieszczonymi przez przedszkole,
* możliwość komunikacji z pracownikami przedszkola, innymi rodzicami za pośrednictwem komunikatora,
* zgłaszanie nieobecności dziecka.

**iPrzedszkole Mobile**

Dzięki aplikacji, dostęp do danych jest możliwy właściwie wszędzie i o każdej porze, bez konieczności korzystania z komputera. Wystarczy posiadać smartfon lub tablet z systemem Android oraz zainstalowaną aplikację, aby mieć dostęp do wszystkich aktualności, informacji, przypomnień i wydarzeń z życia przedszkola.

Bezpłatna aplikacja iPrzedszkole Mobile to pakiet zalet ważnych dla każdego rodzica:

* Możliwość sprawdzenia jadłospisu z danego dnia oraz tygodnia,
* Bieżące informacje o wydarzeniach w przedszkolu, wymaganych strojach dla dzieci lub rzeczach, które należy przynieść dla dziecka,
* Możliwość sprawdzenia podsumowania obecności dziecka w danym tygodniu i miesiącu. Prosty sposób zgłaszania nieobecności bez potrzeby dzwonienia do przedszkola,
* Bieżąca kontrola należności i rozliczeń z przedszkolem

**Zachęcamy do bezpłatnego pobrania aplikacji iPrzedszkole Mobile w sklepie Google Play.**

Po zainstalowaniu aplikacji na telefonie należy zalogować się na konto Rodzica w przeglądarce internetowej na stronie [**www.aplikacje.edukacja.gorzow.pl**](https://adfslight.edukacja.gorzow.pl/LoginPage.aspx?ReturnUrl=%2f%3fwa%3dwsignin1.0%26wtrealm%3dhttps%253a%252f%252faplikacje.edukacja.gorzow.pl%253a443%252f%26wctx%3drm%253d0%2526id%253dpassive%2526ru%253d%25252f%26wct%3d2018-10-02T07%253a30%253a11Z) i zeskanować wygenerowany kod( punkty 1-4)